



PROCES-VERBAL DE LA RENCONTRE DU GROUPE HABITANT DU 5 NOVEMBRE 2018

Séance no.7

Salle du Conseil communal, Corseaux, 25 participants (es) :

Bernard Schwab, Monique Schwab, Simone Pidoux, Martine Jacomelli, Colette Bardet, John Allemann, Ann Bless, Fabienne Müller-Hermann, Jacqueline Bohé Lambert, Jacqueline Allemann, Claudia Besse, Jean-Claude Bulliard, Janine Donzel, Catherine Thorin, Catherine Francioli, Maria Zaniet, Janine Heymoz, Irma Albrecht, Serge Jacomelli, Magda Bonetti, Irène Gaudibert, Isabelle Raboud, Charly Heymoz, Gisèle Page, Hansruedi Lehmann

Personnes excusées ou ne pouvant être présentes :

Aucune personne ne s'est excusée auprès de l'animateur. (Dans le PV du 1^{er} octobre 2018, il faut lire Sylvie Monié)

1. Constitution du bureau (nomination du(des) scrutateur(s))

Animation : Bernard Schwab PV : Simone Pidoux Scrutatrice : Monique Schwab
Le bureau tel que proposé est accepté à l'unanimité

2. Validation de l'ordre du jour

L'animateur propose une nouvelle formule basée sur les actes de la société, tenant compte à la fois des statuts et de l'organigramme mis en place lors de l'assemblée constitutive du 5 février 2018. Le GH approuve cette nouvelle formule qui est acceptée à l'unanimité.

3. Approbation du procès-verbal du 1^{er} octobre 2018

. Modifications demandée par Bernard Schwab (Point 3 : Finances et état des membres)

L'animateur relève un vice de forme par rapport à l'article 9 des statuts qui précise que le budget doit être adopté lors de l'assemblée générale annuelle (AGO) et non lors d'une séance du GH. L'animateur propose en conséquence d'annuler cette décision d'attribution d'une allocation de CHF 400.00 par activité puisqu'elle concerne le budget 2019 et non l'exercice en cours. Le budget devra être revu en tenant compte à la fois du résultat de l'exercice 2018 et en concertation avec les représentants des diverses activités. Par contre, le principe reste acquis d'attribuer un montant de base pour chaque activité sur lequel on ne revient pas sauf pour les demandes particulières de dépassement qui feront l'objet d'une approbation lors de l'assemblée générale ordinaire (AGO) ou lors de rencontres du GH.

L'animateur relève également que l'état des membres devrait être plus précis, car soit on est membre actif ou passif (sympathisant), mais on est enregistré dans la liste, un formulaire d'adhésion écrit ou électronique doit être complété et la cotisation payée. Le fait de faire un don ne donne pas droit à la qualité de membre.

Charly Heymoz annonce avoir adressé ce jour par courriel la liste des membres à jour Il y a 140 membres inscrits dont 10 sans courriel. Irma Albrecht se charge de les contacter.

Du point de vue administratif, il faut bien entendu tenir compte des membres qui n'ont pas de courriel en leur adressant des courriers et inciter les personnes intéressées par nos activités à consulter notre site ou les tableaux d'affichages communaux et ceux du local.

Après discussion, il est convenu que chaque groupe d'activités établit son budget en automne et que le budget définitif est homologué lors de l'AGO de l'année suivante. Pour cette année, une réunion préparatoire est prévue en janvier et chaque groupe y est amené à préciser ses projets en tenant compte du cadre prévu.

Ces propositions sont acceptées à l'unanimité.

4. Gestion des séances du Groupe Habitants (GH)

4.1 Prochaine séance du Groupe Habitants le lundi 3 décembre 2018 à la salle du Conseil communal, animée par Martine Jacomelli , PV par Magda Bonetti. Ne pas oublier de communiquer si vous avez des points à mettre à l'ordre du jour.

La clé de la salle du Conseil est remise à Martine Jacomelli.

4.2 Séance du Groupe Habitants en 2019 à la salle du Conseil communal de Corseaux

. lundi 7 janvier 2019 – animée par Isabelle Raboud comme animatrice et ...

. lundi 4 février 2019 – animée par Jacqueline Bohé Lambert et Sylvie Monié

. lundi 4 mars 2019 – Assemblée générale ordinaire, animée par le groupe communication

L'animateur rappelle que l'ordre du jour doit être adressé aux membres 30 jours avant l'assemblée donc au début février 2019, par courriel et/ou courrier et les comptes contrôlés avant l'AGO

. lundi 1^{er} avril 2019 – animée par Jacqueline Bohé-Lambert et Sylvie Monié

. lundi 6 mai 2019 – animée par Catherine Thorin et ... PV, Esther Stricker, scrutatrice

. lundi 3 juin – animée par Bernard Schwab et

. juillet / août : pause estivale

. lundi 2 septembre 2019 – animée par ?

. lundi 7 octobre 2019 – animée par ?

. lundi 4 novembre 2019 – animée par Janine Donzel pour le PV et ...

. lundi 2 décembre 2019 – animée par ?

5. Gestion de la communication (Magda Bonetti, Martine Jacomelli)

5.1 Agenda Corsalin et Google Drive

Magda Bonetti annonce qu'elle mettra une nouvelle liste sur Google Drive le 6 novembre 2018

5.2 Corsal'info, information rédactionnelle pour la parution de décembre

Lors d'une réunion, M Raboud et Priska Hess ont proposé de mettre en évidence une activité du Club par parution (mai / septembre et décembre) au lieu d'un agenda uniquement. Le 12 novembre 2018 Priska Hess fera des photos au local des jeux.

Il leur a également été proposé d'encarter une fois un flyer sur nos activités dans un Corsal'info. Après discussion et selon les devis proposés, l'assemblée du GH renonce à publier cet encart pour le moment.

5.3 Prix Chronos

Rien à signaler

5.4 Echange de correspondance intergénérationnel

Magda Bonetti a relancé M Tornay qui prendra contact prochainement.

5.5 Divers : -Evénement « Abus financiers chez les 55+ »

Pas d'intérêt car il y a une sortie culturelle le même jour.

6. Gestion des finances (Charly Heymoz, Irma Albrecht)

6.1 Situation de fortune et état des membres

Charly Heymoz informe que la fortune est de CHF 12'428.35, recettes CHF 13'300.30, charges CHF 871.95 contre CHF 2'930.00 au budget 2018.

L'animateur rappelle que selon l'article 15.f le groupe de gestion des finances n'est tenu de rapporter au GH qu'une fois par trimestre sur la situation financière. En vue de la clôture des comptes de fin d'année, l'animateur encourage chaque gestionnaire ou responsable d'activités à remettre à Charly Heymoz sans tarder, mais au plus le 30 décembre 2018 tous les décomptes et justificatifs concernant 2018.

6.2 Liste des membres et envoi des cotisations 2019

Concernant l'état des membres, une liste précise devra être établie, notamment en vue de l'assemblée générale, car seuls les membres inscrits et ayant payé leur cotisation seront autorisés à voter, selon l'article 5 des statuts.

Charly Heymoz annonce qu'il va adresser l'appel de cotisations 2019 en décembre 2018.

6.3 Divers

. demande pour les personnes s'inscrivant au Club55+ en fin d'année, si elles doivent s'acquitter de la totalité ou seulement d'une partie de la cotisation pour l'année civile en cours ?

Après discussion, il a été décidé que les personnes qui s'inscrivent en novembre et décembre ne payent pas de cotisation, mais une adhésion du 1.1. au 31.10 comporte une cotisation entière. Le montant de la cotisation 2020 sera fixé lors de l'AGO 2019.

7. Gestion des relations externes (Catherine Thorin, Charly Heymoz, Serge Jacomelli)

7.1 Actualisation du site internet

Charly Heymoz explique que le site internet reçoit 4 à 700 visites mensuelles et mérite d'être amélioré. Par conséquent les flyers ne semblent pas indispensables pour l'instant.

Catherine Thorin demande d'ajouter à l'avenir à l'ordre du jour un point « 7.2 Groupe Ressources » pour communiquer les informations sur les rencontres avec la Paroisse, la Commune, les EMS, Egzeko et la Société de Développement.

7.2 Référent avec la commune

Serge Jacomelli confirme que toutes les réservations demandées à ce jour ont été confirmées y compris celle pour la conférence sur l'Égyptologie.

8. Gestion du local (Esther Stricker, Gisèle Page, Colette Bardet)

Rien à signaler. Serge Jacomelli se fait confirmer que cinq clés du local sont en circulation, soit : Esther Stricker, Charly Heymoz, Colette Bardet, Catherine Thorin et Jacqueline Bohé Lambert

9. Actualités des activités existantes / Agenda / Propositions

- **Marches (Catherine Thorin, Luc Bonnefoy, Irma Albrecht)**
 - . Balades
Tout se passe bien selon le programme établi et selon l'agenda Corsalin.
 - . Randonnées
Tout se passe bien selon le programme établi et selon l'agenda Corsalin.
- **Bibliothèque (Jacqueline Bohé Lambert, Sylvie Monié, Fabienne Muller-Hermann)**
 - . demande de budget pour un meuble de bibliothèque supplémentaire
Acceptée à l'unanimité pour un crédit maximum de CHF 100.00.
 - . demande de budget pour une conteuse pour adultes en mars 2019
Après discussion, il est convenu à la majorité d'accepter la prestation d'une conteuse pour adulte et que la dépense de CHF 420.00 serait assurée par une participation de CHF10.00 par personne, le solde éventuel par le budget bibliothèque.
 - . demande de budget pour une conteuse pour enfants en mars 2019
Après discussion, il est convenu à la majorité d'accepter la prestation d'une conteuse pour enfants pour le prix de CHF 150.00.

Ces lectures peuvent avoir lieu à l'Atelier moyennant une location de CHF 50.00 ou dans un local des Jordils géré par la Commune.
- **Club de lecture (Jacqueline Bohé Lambert)**

Rien à signaler.
- **Entraide Corseaux (Catherine Thorin)**

Irène Gaudibert se propose comme correctrice.

- **Jeux de société (Colette Bardet)**
Colette est contente de la fréquentation en hausse et espère que vous serez nombreux pour la visite de Priska Hess le 12 novembre 2018 au local.
- **Sorties culturelles (Irma Albrecht, Simone Pidoux, Charly Heymoz, Isabelle Raboud)**
La fréquentation est bonne (14 personnes au Musée du Vin à Salquenen) Prochaine sortie le 22 novembre 2018 au Musée Romain de Vidy.
- **Lecture labiale (Irma Albrecht)**
*. demande de mise sur pied d'une nouvelle série de 10 leçons et approbation du GH
Après discussion et avec accord de la majorité, une nouvelle série démarrera en janvier au prix de CHF 120.00 par participant*
- **Café Lingua (Catherine Thorin)**
Catherine Thorin demande de mettre ce point à l'avenir sous la rubrique « Entraide Corseaux », ne s'agissant pas d'une activité. Il y a deux groupes –français pour anglophones et conversation anglaise.
- **Danse des 7 chakras (Jacqueline et John Allemann)**
Activité gratuite pour les membres et CHF 2.00 pour les non-membres tous les 2^{ème} lundis du mois. Un flyer avec tous les détails est à disposition sur le site.

10. Actualités et activités diverses

*. Fenêtre de l'Avent du 7 décembre 2018, compléter liste des bénévoles
L'animateur demande de compléter la liste pour les fournitures et l'animation. Colette Bardet accepte de fonctionner comme organisatrice en collaboration avec Esther Stricker.*

. Remettre ce point à l'ordre du jour de la prochaine séance, ainsi que la fixation des dates pour établir les budgets 2019 des groupes d'activités.

11. Divers et propositions individuelles

Rien à signaler, excepté la demande de Catherine Francioli d'écourter la durée des séances du GH.

La séance est levée à 20h.

L'animateur : Bernard Schwab

La secrétaire : Simone Pidoux